

باسمه تعالی

شماره: ۱۴۴۱/۱۵۸۳۷۰

تاریخ: ۱۴۰۴/۶/۱

پیوست:



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

قرارداد خدمات پشتیبانی، نگهداری سامانه

ماده (۱) مشخصات متعهدله:

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری، که در این قرارداد به اختصار متعهدله نامیده می شود.

شناسه ملی: ۱۴۰۰۳۴۲۴۰۶۵

کد اقتصادی: ۴۱۱۴۳۷۶۶۳۱۹۶

نام و نام خانوادگی و سمت نماینده و صاحب امضای مجاز متعهدله: معاون توسعه مدیریت و منابع

نشانی متعهدله: میدان بهارستان - خ کمال الملک - ساختمان مرکزی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی - سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

- طبقه دوم تلفن: ۳۳۹۶۶۰۹۴ کدپستی: ۱۱۴۹۹۴۳۳۸۱

ماده (۲) مشخصات متعهد:

شرکت برسانوین رای که در این قرارداد به اختصار متعهد نامیده می شود.

شناسه ملی: ۱۰۱۰۳۱۰۹۵۸۰ شماره ثبت شرکت: ۲۷۸۰۱۱ تاریخ ثبت شرکت: ۸۵/۵/۲۲ کد اقتصادی: ۴۱۱۱۴۵۱۸۴۵۹۸

شماره و تاریخ تعیین صلاحیت شرکت توسط شورای عالی انفورماتیک: شماره: ۲۹۱۳۴۴ مورخ: ۱۴۰۳/۰۶/۲۰

شماره حساب شرکت:

شماره شبا:

نام و نام خانوادگی و سمت نماینده یا نمایندگان صاحب امضای مجاز متعهد: آقای مهدی صادق مدیر عامل و عضو هیأت مدیره و آقای

نیما طاهری بناب نائب رئیس هیأت مدیره

نشانی متعهد: خیابان شیراز جنوبی، خیابان آقا علیخانی، نبش کوچه بهار، پلاک ۵، طبقه دوم.

تلفن: ۰۲۱۷۱۰۵۷۵۰۶ کدپستی: ۱۴۳۶۹۵۵۱۴۲

ماده (۳) محل اجرای قرارداد:

محل اجرای قرارداد: سازمان امور سینمایی و سمعی بصری واقع در شهر تهران می باشد.

ماده (۴) موضوع قرارداد:

خدمات پشتیبانی، نگهداری سامانه [Redacted] به اختصار در این قرارداد سامانه ذکر می شود.

پشتیبانی از سامانه و اشکال زدایی، بروز رسانی، آموزش، رفع اشکالات کاربران که مشتمل بر سامانه [Redacted] به شرح

خدمات پیوست قرارداد که جزء لاینفک قرارداد می باشد و لازم است به امضاء صاحبان امضای مجاز رسیده و به مهر شرکت نیز ممهور گردد.

نشانی: میدان بهارستان، خیابان کمال الملک کدپستی: ۱۱۴۹۹۴۳۳۸۱ تلفن، نمابر: ۳۸۵۱۲۲۳۰

Cinema.Farhang.gov.ir

info-Cinama@Farhang.gov.ir



شماره:
تاریخ:
پیوست:

ماده ۵ (مدت قرارداد):

مدت این قرارداد از تاریخ ۱۴۰۴/۶/۱ لغایت ۱۴۰۴/۱۲/۲۹ می باشد.

ماده ۶ (مبلغ قرارداد):

مبلغ کل قرارداد با احتساب ۱۰٪ مالیات بر ارزش افزوده ۱۲,۲۴۸,۵۰۰,۰۰۰ ریال بحروف دوازده میلیارد و دویست و چهل هشت میلیون و پانصد هزار ریال که به شرح ماده ۷ پرداخت می گردد.
تبصره ۱۰: درصد مالیات بر ارزش افزوده مبلغ ۱,۱۱۳,۵۰۰,۰۰۰ ریال می باشد و مبلغ قرارداد بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده مبلغ ۱۱,۱۳۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال می باشد.

ماده ۷ (نحوه پرداخت):

۱- ۷- قسط اول مبلغ معادل ۱,۷۴۹,۷۸۵,۷۱۴ ریال پس از ماه اول قرارداد
۲- ۷- قسط دوم بلغ معادل ۱,۷۴۹,۷۸۵,۷۱۴ ریال پس از ماه دوم قرارداد
۳- ۷- قسط سوم مبلغ معادل ۱,۷۴۹,۷۸۵,۷۱۴ ریال پس از ماه سوم قرارداد
۴- ۷- قسط چهارم مبلغ معادل ۱,۷۴۹,۷۸۵,۷۱۴ ریال پس از ماه چهارم قرارداد
۵- ۷- قسط پنجم مبلغ معادل ۱,۷۴۹,۷۸۵,۷۱۴ ریال پس از ماه پنجم قرارداد
۶- ۷- قسط ششم مبلغ معادل ۱,۷۴۹,۷۸۵,۷۱۴ ریال پس از ماه ششم قرارداد
۷- ۷- قسط هفتم مبلغ معادل ۱,۷۴۹,۷۸۵,۷۱۴ ریال پرداخت (قسط آخر) منوط به ارائه مفاسد حساب بیمه تامین اجتماعی و گزارش نهایی و سپری شدن حداقل ۴۵ روز پس از پایان مدت قرارداد می باشد.
تبصره ۱: پرداخت هر قسط پس از انجام خدمات مرتبط و درخواست کتبی متعهد منضم به ارائه گزارش عملکرد از سوی وی و پس از تأیید اولیه ناظر و تأیید نهایی متعهدله و کسر کسورات قانونی انجام خواهد شد.
تبصره ۲: هرگونه مالیات، بیمه و عوارض که طبق قانون بهر نحوی از انحاء به این قرارداد تعلق می گیرد، بعهده متعهد است.

ماده ۸ (تعهدات متعهدله):

۱- ۸- متعهدله مکلف است اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات در اختیار متعهد قرار دهد.
۲- ۸- متعهدله، متعهد را به واحدهای ذیربط در سازمان خود معرفی و دستورات و توصیه های لازم را جهت همکاری با آنان صادر خواهد کرد.
۳- ۸- متعهدله یک نفر را بعنوان نماینده فنی خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی های لازم کتباً به متعهد معرفی می نماید.
۴- ۸- متعهدله مکلف است امکان دسترسی به اطلاعات و مدارک مورد نیاز را برای متعهد فراهم نموده و مجوزهای لازم را برای ورود و خروج و استقرار نیروهای متعهد در ساختمان های موضوع قرارداد فراهم نماید.
۵- ۸- متعهدله مکلف است متعهد را به بیمه نمودن کارکنان خود متعهد و مکلف نماید. ضمن اینکه مستند به ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی، پرداخت ۵٪ از کل مبلغ قرارداد از طرف متعهدله، موکول به ارائه مفاسد حسابهای مربوطه از طرف سازمان تأمین اجتماعی خواهد بود.
۶- ۸- متعهدله موظف است کاربران و افراد مورد نظر خود را جهت آموزش سیستم کتباً به متعهد معرفی نماید.



- ۸-۷- تهیه و نصب اقلام سخت افزاری مورد نیاز اجرای موضوع قرارداد طبق برنامه زمانبندی مورد توافق کتبی طرفین، همچنین تأمین پیش نیازهای استقرار فرآیند (نیروی انسانی، سخت افزار و نرم افزار) به شرح مندرج در پیوست، بر عهده متعهد می باشد.
- ۸-۸- در صورت بروز هرگونه اشکال در روند اجراء و استفاده از برنامه، متعهد، متعهد را در اولین فرصت کتباً در جریان امر قرار خواهد داد.
- ۸-۹- مدیریت و نگهداری سخت افزاری و نرم افزاری شبکه و کلیه کامپیوترهای سرویس دهنده و سرویس گیرنده، نصب نرم افزارهای پایه و جانبی مورد نیاز در صورت موجود بودن طبق اعلام متعهد، مسئولیت صحت داده های تهیه شده، تهیه اطلاعات پشتیبان (Backup) طبق مستندات و آموزش های ارائه شده توسط متعهد، انجام اقدامات لازم جهت جلوگیری از انتشار ویروس ها به عهده متعهد می باشد.
- ۸-۱۰- متعهد تعهد می نماید به هیچ وجه در معماری و ساختار اطلاعاتی (Schema) و همچنین اطلاعات پایگاه داده به صورت مستقیم یا از طریق برنامه های واسط، هیچگونه تغییری (Update, Delete, Insert) ایجاد ننموده و واکشی (Select) انجام ندهد.
- ۸-۱۱- پیشبرد مفاد موضوع قرارداد منوط به تأمین پیش نیازهای استقرار فرآیند (نیروی انسانی، سخت افزار، نرم افزار) به شرح ارائه شده در پیوست قرارداد توسط متعهد می باشد.
- ۸-۱۲- متعهد حق واگذاری یا ایجاد امکان بهره برداری از نسخه اصلی فرآیند به سایر اشخاص حقیقی و حقوقی دیگر را نخواهد داشت.
- ۸-۱۳- متعهد حق هرگونه دخالتی را در امور داخلی متعهد نظیر نحوه مدیریت و... از خود سلب می کند.
- تبصره ۱- این قرارداد هیچگونه تعهد و مسئولیتی به غیر از پرداخت مبلغ قرارداد و موارد مندرج در شقوق ماده ۸ برای متعهد ایجاد نمی نماید. همچنین متعهد در قبال مطالبات نیروی انسانی متعهد مسئولیت ندارد.
- تبصره ۲- متعهد مکلف است با اعلام وزارت کار و امور اجتماعی مبنی بر عدم رعایت حقوق حقه کارکنان متعهد، با دوبرابر فاصله یک ماه، قرارداد مربوطه را با رعایت مقررات فسخ نماید و پس از آن انعقاد قرارداد با متعهد مزبور ممنوع است.
- تبصره ۳- متعهد در قبال مطالبات نیروی انسانی متعهد در زمینه قانون کار، قانون تأمین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوطه در برابر وزارت کار و امور اجتماعی و سازمان تأمین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیصلاح هیچگونه مسئولیتی ندارد.
- تبصره ۴- این قرارداد هیچگونه تعهدی از بابت کارکنان متعهد اعم از استخدامی و ... برای متعهد ایجاد نمی نماید.

ماده ۹) تعهدات متعهد:

- ۹-۱- به منظور تضمین حسن انجام قرارداد، متعهد ۱۰٪ به عنوان سپرده حسن انجام کار از هر پرداخت کسر و در حساب سپرده نزد خود نگه می دارد که حداقل ۴۵ روز پس از پایان قرارداد به شرط انجام مطلوب موضوع قرارداد و عدم ورود خسارت به تشخیص ناظر و تأیید نهایی متعهد به متعهد مسترد خواهد شد و همچنین متعهد می بایست بر اساس آیین نامه تضمین معاملات دولتی (تصویب نامه شماره ۶۴۱۲۳/ت ۲۹۲۳۱ مورخ ۱۴۰۴/۲/۲۲ هیات وزیران) ۱۰٪ کل مبلغ قرارداد را به عنوان تضمین انجام تعهدات به صورت ضمانتنامه بانکی، قبل از انعقاد و امضاء قرارداد به متعهد ارائه نماید. تضمین مزبور نیز حداقل ۴۵ روز پس از پایان قرارداد به شرط انجام مطلوب موضوع قرارداد و عدم ورود خسارت به تشخیص ناظر و تأیید نهایی متعهد به متعهد مسترد و در صورت ورود خسارت از محل تضمین های مزبور و یا سایر مطالبات متعهد جبران و در صورت عدم تکافو علاوه بر عدم پرداخت مابقی مبلغ قرارداد نسبت به مازاد آن از طریق مراجع قضایی اقدام خواهد شد.



شماره:
تاریخ:
پیوست:

- ۹-۲- کلیه تعهدات پرسنلی مربوط به قانون کار بعهده متعهد میباشد و متعهدله جز در اجرای تبصره یک ماده ۱۳ قانون کار هیچگونه تعهدی در این زمینه نخواهد داشت.
- ۹-۳- متعهد مکلف است یک نفر را بعنوان نماینده تام الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به متعهدله معرفی نماید.
- تبصره ۵: متعهد ضمن معرفی نماینده تام الاختیار خود، حدود اختیارات وی را نیز مشخص می نماید.
- ۹-۴- متعهد مکلف است نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد. تشخیص کفایت این موارد با ناظر قرارداد می باشد و متعهد حق اعتراض به آن را از خود سلب می نماید.
- ۹-۵- متعهد اقرار می نماید مشمول ممنوعیت قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷ نمی باشد. در صورت احراز خلاف امر مطابق همان قانون با وی رفتار می شود و متعهد مکلف است کلیه وجوه دریافتی را مسترد نماید.
- ۹-۶- متعهد مکلف است خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمانبندی در پیوست قرارداد که به امضای طرفین قرارداد می رسد انجام دهد مگر اینکه تایید متعهدله را کتباً اخذ نموده باشد.
- ۹-۷- این قرارداد بالمباشره بوده و متعهد حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر (اعم از حقیقی یا حقوقی) کلاً یا جزاً ندارد.
- ۹-۸- هر گونه تغییر در وضعیت متعهد می بایستی ظرف مدت ۵ روز کتباً به متعهدله اعلام گردد.
- ۹-۹- مسئولیت حسن انجام رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان در محیط کار متعهدله به عهده متعهد است و متعهد در مقابل متعهدله مسئول و پاسخگو است.
- ۹-۱۰- متعهد مکلف به رعایت کامل مقررات سازمانی و داخلی متعهدله بوده و مسئولیت ناشی از نقض مقررات مزبور را به عهده می گیرد و موظف به رعایت نظام های جاری و اداری متعهدله و حفظ اسرار و رعایت نکات امنیتی می باشد و تعهد نموده به هیچ عنوان اطلاعات سازمانی را که به آنها دسترسی دارد افشا نکرده و به این موضوع پایبند می باشد.
- ۹-۱۱- کلیه کسورات قانونی متعلقه به این قرارداد بر عهده متعهد می باشد.
- ۹-۱۲- هر گاه کارکنان و کارگران متعهد در اجرای صحیح کار مسامحه ورزیده یا باعث اختلال در نظم کار گردند، متعهد پس از درخواست متعهدله، متخلف را برکنار و حق ندارد برای بار دیگر متخلف را به کار گمارد.
- ۹-۱۳- مسئولیت حفظ و نگهداری از ابزار و وسایل متعلق به متعهدله که تحت نظارت متعهد در اختیار کارکنان وی قرار می گیرد با متعهد می باشد. در صورت بروز و ورود خسارت به اموال مزبور خسارت وارده از محل تضمین های اخذ شده جبران خواهد شد.
- ۹-۱۴- در صورت ورود هر گونه خسارت از سوی متعهد، متعهدله می تواند خسارت وارده را از محل مبلغ قرارداد، ضمانت نامه ها و سپرده های متعهد جبران نماید و تشخیص میزان خسارت با متعهدله است.
- ۹-۱۵- متعهد موظف است در جهت انجام موضوع قرارداد بهترین روش ها و استانداردها را در انجام موضوع قرارداد مطابق با شرایط مندرج در قرارداد و ضامم آن بکار ببرد.



شماره:
تاریخ:
پیوست:

۹-۱۶- متعهد اقرار می نماید کارکنان وی از کلیه قوانین و مقررات و تکالیف قانونی و همچنین شئون و ضوابط اداری و حرفه ای موضوع قرارداد مطلع بوده و تعهد می نماید اجرای این قرارداد را در چهارچوب قوانین و مقررات و ضوابط و شئون مذکور در فوق و ضوابط و مقررات و سیاستهای سازمان امور سینمایی و سمعی بصری به انجام رسانیده و در صورت تخلف علاوه بر تکلیف به پاسخگویی، از عهده جبران ضرر و زیان و خسارات وارده به متعهدله و یا هر ذینفع برآید و متعهدله در مورد تخلفات احتمالی متعهد و کارکنان وی هیچ مسئولیتی نخواهد داشت.

۹-۱۷- متعهد اقرار می نماید توان فنی و تخصصی جهت انجام موضوع قرارداد را دارا می باشد و مکلف است از نیروی انسانی متخصص و دارای صلاحیت کافی و لازم مربوط به موضوع قرارداد، استفاده نماید

۹-۱۸- متعهد موظف است کلیه مجوزهای لازم و مقتضی برای انجام موضوع قرارداد را از مراجع ذیصلاح و ذیربط اخذ نماید.

۹-۱۹- متعهد موظف است کلیه موارد تعهد شده در قرارداد را به انجام برساند و قبل از تأیید ناظر، تأیید نماینده فنی موضوع بند ۳-۸ ماده ۸ را اخذ نماید.

۹-۲۰- متعهد، مکلف است ضمن رعایت حفظ محرمانگی قرارداد حاضر در طول مدت پروژه اقدامات لازم را برای حفظ امنیت سیستم انجام داده و تمام تلاش خود را برای حفاظت از اسناد و مدارکی که در این سیستم به جریان می افتد به عمل آورد.

۹-۲۱- متعهد موظف است اشکالات یا تغییرات احتمالی ناشی از عملکرد فرایندها را در چارچوب مشخصات اعلام شده در پیوست قرارداد مرتفع نماید.

۹-۲۲- متعهد تمامی تلاش خود را برای حمایت و پشتیبانی از سیستم به ویژه در هنگام بروز مخاطرات و حوادث طبیعی به کار بندد.

۹-۲۳- متعهد موظف است نسخ جدید تولید شده سامانه های موضوع قرارداد به متعهدله با توجه به تغییرات احتمالی در خصوص اشکالات فرآیندهای ایجاد شده در برنامه بصورت رایگان می باشد.

۹-۲۴- متعهد موظف است پس از اعلام درخواست متعهدله مبنی بر وجود مشکل شرح ذیل عمل نماید:

الف- ابتدا کارشناس پشتیبان متعهد سعی میکند بصورت تلفنی اشکالات گزارش شده متعهدله را بررسی یا رفع نماید در غیر این صورت حداکثر طی مدت ۲ روز کاری نسبت به بررسی یا رفع اشکالات اعلامی نماینده متعهدله در محل اجرای قرارداد اقدام نماید.

ب- در موارد اضطراری که مشکلی از طرف نماینده متعهدله به متعهد اعلام می شود، متعهد فقط ۲۴ ساعت فرصت دارد تا نسبت به رفع مشکل اقدام نماید.

۹-۲۵- متعهد، تعهد می نماید کلیه درخواست های تغییر یا بهبود در سامانه مورد نظر متعهدله، که در چارچوب موضوع قرارداد باشد را در مدت قرارداد اجرایی نماید.

۹-۲۶- متعهد موظف است در پایان هر دوره گزارش های لازم از سرویس های ارائه شده در طول مدت انجام قرارداد و سایر گزارشاتی که در محدوده کاری متعهد میباشد را به متعهدله ارائه دهد (تحت فرم های مورد توافق با نماینده متعهدله). بدیهی است پرداخت هر مرحله از مبلغ منوط به ارایه گزارش های مذکور می باشد.

۹-۲۷- در صورت فسخ، بطلان و یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارکنان متعهد به عهده متعهد می باشد.

۹-۲۸- متعهد موظف به ارائه مشاوره های فنی توسط متعهد به دفتر برنامه، بودجه و تحول اداری در رابطه با استفاده بهینه از نرم افزارهای موضوع قرارداد و معرفی راهکارهای مناسب برای بهینه کردن فعالیتهای کاربران سیستم می باشد.



شماره:
تاریخ:
پیوست:

- ۹-۲۹- تحویل رایگان نسخ جدید نرم افزار موضوع قرارداد به درخواست و سفارش متعهدله و ارایه آموزش های بخش های توسعه یافته سیستم به کاربران در مدت قرارداد.
- ۹-۳۰- اقدام به بررسی و رفع اشکالات احتمالی نسخ تحویلی به متعهدله با بهره گیری از تمام و بهترین امکانات موجود در مدت قرارداد.
- ۹-۳۱- ارائه خدمات مشاوره و رفع اشکالات کاربران با بهره گیری از تمام و بهترین امکانات موجود تا پایان قرارداد.
- ۹-۳۲- انجام بازدیدهای دوره ای در سایت های قلمرو طرح در زمان استقرار
- ۹-۳۳- متعهد مکلف است تایید دفتر برنامه بودجه و تحول اداری را برای اعمال کلیه درخواست های کاربران جهت تغییر در سیستم اخذ نماید.
- ۹-۳۴- متعهد مکلف است برای تبادل داده های سیستم های مرتبط و یا تبدیل داده ها تایید ناظر قرارداد را اخذ نماید.
- ۹-۳۵- متعهد موظف است تمامی اشکالات ذاتی و ساختاری ابزار طراحی و تولید را که ممکن است باعث اختلال در سیستم و یا صحت داده ها و اطلاعات شود را از شنبه تا چهارشنبه بجز روز های تعطیل ظرف ۲ روز مرتفع نماید. چنانچه رفع مشکل مستلزم تولید نسخه باشد به زمان بیشتری نیاز دارد ولی تیکتها ظرف دو روز کاری بررسی و اعلام نتیجه شود.
- ۹-۳۶- متعهد موظف است اصلاحات مورد نیاز جهت اتصال به سامانه پنجره واحد معرفی شده توسط متعهدله (سازمان سینمایی) را در سامانه خود ایجاد نماید و تراکنش های اطلاعاتی از وضعیت کاربران حاضر در سامانه و شرایط سامانه را بر اساس نیازمندی های پنجره واحد در قالب تعیین شده در اختیار مجریان این پروژه قرار دهد. همچنین باید هماهنگی و همکاری های مورد نیاز با مجری پروژه پنجره واحد در حوزه مربوط به سامانه توسط متعهد صورت پذیرد.
- ۹-۳۷- هرگونه بکارگیری و خروج نیروهای متعهد مستقر در سازمان امور سینمایی (متعهدله)، تحت هر عنوان پس از موافقت معاونت توسعه مدیریت و منابع سازمان امور سینمایی امکان پذیر است. تایید صلاحیت تخصصی نیروها بر عهده ناظر قرارداد می باشد.
- ۹-۳۸- متعهد مکلف است حقوق، مزایا و حق بیمه کارشناسان خویش را حتی در صورتی که پرداخت قسط توسط متعهدله انجام نشده باشد در طول زمان قرارداد پرداخت نماید.
- ۹-۳۹- کلیه هزینه های اجرایی قرارداد که مربوط به تعهدات متعهد بوده و هزینه های اجرایی که در این قرارداد پیش بینی نشده است بر عهده متعهد می باشد.
- ۹-۴۰- متعهد مسئولیت پاسخگویی به کلیه ادعاهای احتمالی اشخاص ثالث در خصوص موضوع قرارداد را بر عهده گرفته و متعهدله هیچ تکلیف و مسئولیتی در خصوص مواجهه و رفع این ادعاها ندارد.
- ۹-۴۱- متعهد تعهد می نماید مقررات قانون کار و قانون تامین اجتماعی را در انجام وظایف قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیات های حل اختلاف کارگری و سایر تعهدات قانون کار را بعهدہ بگیرد.
- ۹-۴۲- متعهد موظف به انجام خدمات بر اساس قرارداد و پیوست های آن می باشد
- ۹-۴۳- متعهد مسئولیت ناشی از حوادث احتمالی کارکنان خود در زمان اجرای موضوع قرارداد را می پذیرد. در صورت بروز خسارت وارده توسط کارکنان متعهد اعم از جانی و مالی مسئولیت کامل بر عهده متعهد بوده و هیچگونه مسئولیتی متوجه متعهدله نخواهد بود.
- ۹-۴۴- متعهد تعهد می نماید مقررات قانون کار و قانون تامین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیات های حل اختلاف کارگری و سایر تعهدات قانون کار را بعهدہ بگیرد.



شماره:
تاریخ:
پیوست:

۴۵-۹- پیمانکار موظف است هر زمان که کارفرما وجود آسیب پذیری امنیتی در سامانه را به پیمانکار گزارش دهد، ظرف یک هفته نسبت به رفع آن اقدام و گزارش آن را به کارفرما ارائه دهد و این کار مشمول هزینه نمی باشد
۴۶-۹- پیمانکار موظف است هر زمان که کارفرما وجود آسیب پذیری امنیتی در سامانه را به پیمانکار گزارش دهد، در کوتاه ترین زمان ممکن نسبت به رفع آن اقدام و گزارش آن را به کارفرما ارائه دهد و این کار مشمول هزینه نمی باشد
۴۷-۹- پیمانکار موظف به انجام یک بار مانور برگشت داده های نسخه پشتیبان گرفته شده از سامانه و تایید صحت عمل پشتیبان گیری در طول مدت قرارداد است.
تبصره ۶: متعهد موظف است بیمه و مالیات مربوطه را وفق مقررات جاری در موعد پرداخت و یک نسخه را مفادحساب های مربوطه را به متعهدله ارائه دهد.

ماده (۱۰) نظارت:

متعهدله موظف است حسب کمیت و کیفیت موضوع قرارداد شخص یا اشخاص واجد شرایط را به عنوان ناظر به متعهد معرفی نماید. در اجرای این بند مدیرکل دفتر برنامه، بودجه و تحول اداری به عنوان ناظر قرارداد معرفی می شود که اهم شرح وظایف ناظر عبارت است از:
۱-۱۰- نظارت بر نحوه انجام کار و تعهدات متعهد و کارکنان وی.
۲-۱۰- جمع آوری نظرات کلیه عوامل متعهدله (که به این پروژه مربوط می شوند) و انعکاس آنها به متعهد و پیگیری انجام امور و اصلاحات مورد نیاز در قرارداد.
۳-۱۰- کلیه پرداخت ها به متعهد پس از ارائه گزارش از سوی متعهد با تائید ناظر و تائید نهایی متعهدله صورت می گیرد.
۴-۱۰- ناظر به کلیه کارکنان و واحدهای مربوطه متعهدله معرفی می شود تا بر حسن اجرای قرارداد توسط متعهد نظارت نماید و مشکلات و نظرات آنها را کسب و به متعهد منعکس نماید.
۵-۱۰- ناظر باید مکانیزم اجرایی نظارت را با توجه به شیوه های علمی و مدیریتی در قالب طرح نظارت پروژه ارائه و اعمال نماید.
۶-۱۰- برپایی سایت آزمایشی و انجام تست های لازم قبل از به روز رسانی نرم افزار در سایت واقعی متعهدله.
۷-۱۰- نظارت مستمر تا تحویل نهایی نسخ به روزرسانی شده نرم افزار

ماده (۱۱) تاخیر و قصور متعهد:

۱-۱۱- اگر متعهد نتواند تعهدات موضوع قرارداد را حسب تشخیص ناظر در مدت متعارف انجام دهد، متعهدله می تواند معادل نیم درصد (۵/۰٪) کل مبلغ قرارداد را به ازای هر روز تاخیر، به عنوان جریمه تأخیر محاسبه و از کل مبلغ قرارداد کسر نماید. چنانچه جمع کل زمان تاخیر متعهد به دو ماه برسد، متعهدله می تواند قرارداد را فسخ و تضمین انجام تعهد و حسن انجام قرارداد را به نفع خود ضبط نماید و متعهد حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

باسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

شماره:
تاریخ:
پوست:

۱-۱۲- متعهدله می تواند در صورت ضرورت و لزوم جهت تغییر حجم و میزان کار تا ۲۵٪ کاهش یا افزایش با اعلان به متعهد و با رعایت تمامی ضوابط مربوطه مبلغ قرارداد را متناسباً تا ۲۵٪ درصد کاهش یا افزایش دهد. بدیهی است تغییر حجم مقادیر کار و به تبع آن مبلغ قرارداد، منوط به عدم تجاوز از سقفی است که قرارداد بر اساس آن منعقد گردیده است. ضمناً افزایش حجم مقادیر کار و به تبع آن مبلغ قرارداد تابع تمامی شرایط مندرج در قرارداد و در همان مدت مقرر در قرارداد می باشد.

۲-۱۲- متعهدله می تواند در صورت ضرورت جهت حسن انجام این قرارداد و رعایت مقررات عمومی، شرایط اختصاصی را که لازم می داند به این قرارداد الحاق نماید. کلیه الحاقیه ها و پیوستهای قرارداد با امضای طرفین و مهر متعهد معتبر خواهد بود.

ماده (۱۳) فورس ماژور:

هر گاه بعلت حوادث قهری و غیر مترقبه هر یک از طرفین قرارداد نتوانند تعهدات خود را انجام دهند، عدم انجام تعهدات نقض قرارداد تلقی نخواهد شد و قرارداد بقوت خود باقی خواهد بود. جنگ اعم از اعلام شده یا نشده، انقلابات و اعتصابات عمومی، شیوع بیماریهای واگیر دار، زلزله، سیل و طغیانهای غیر عادی، خشکسالیهای بی سابقه و همچنین آتش سوزیهای دامنه دار که ناشی از اشتباه و تقصیر نباشد جزو حوادث قهری محسوب شده و بترتیب ذیل عمل خواهد شد.

متعهد در صورت بروز شرایط فورس ماژور بایستی بلادرنگ موضوع را به اطلاع متعهدله برساند. متعهدله به تشخیص خود و همفکری با متعهد تدابیر لازم را اتخاذ خواهد نمود. در طول مدت فورس ماژور متعهد موظف است حداکثر تلاش خود را در جهت حفظ اقدامات انجام شده و مستندات تولید شده به بهترین نحو مطلوب و با کمترین تأخیر بعمل آورد.

ماده (۱۴) رازداری:

متعهد کلیه اطلاعات، مدارک و اسناد دریافتی از متعهدله و به طور کلی هر سند عادی یا رسمی مربوط به قرارداد را محرمانه تلقی نموده و پس از انجام قرارداد به طور کامل به متعهدله تحویل می نماید و بدون اجازه کتبی متعهدله حق ندارد آنها را در اختیار هیچ شخص حقیقی یا حقوقی قرار دهد.

ماده (۱۵) حل اختلاف:

در صورت بروز هرگونه اختلاف فیما بین طرفین در تفسیر مفاد قرارداد و یا نحوه اجرای آن ابتدائاً از طریق مذاکره طرفین نسبت به حل و فصل اختلاف اقدام و در صورت عدم حصول نتیجه موضوع از طریق مراجع قضایی اقدام خواهد شد.

نشانی: میدان بهارستان، خیابان کمال الملک کدپستی: ۱۱۴۹۹۴۳۳۸۱ تلفن، نمابر: ۳۸۵۱۲۲۳۰

Cinema.Farhang.gov.ir

o-Cinama@Farhang.gov.ir



شماره:

تاریخ:

پیوست:

ماده ۱۶ (فسخ قرارداد):

۱-۱۶- متعهدله می تواند در صورت عدم اجرای صحیح مفاد قرارداد یا ترک آن از سوی متعهد و نیز تخلف وی از هریک از شروط و تعهدات موضوع قرارداد بطور یک جانبه نسبت به فسخ قرارداد و جایگزینی طرف قرارداد دیگر اقدام و کلیه خسارات وارده را از محل سپرده حسن انجام کار و تضمین انجام تعهدات جبران و در صورت عدم تکافو مبلغ مذکور، علاوه بر عدم پرداخت حق الزحمه مربوطه، نسبت به مازاد آن از طریق مراجع قضایی اقدام نماید.

۲-۱۶- بنا به مقتضا و غبطه و مصلحت دولت چنانچه قبل از پایان مدت قرارداد ادامه قرارداد به مصلحت نبوده و یا موضوع قرارداد به دلایلی مورد نیاز نباشد و یا موضوع قرارداد منتفی گردد، متعهدله حق دارد با اعلام کتبی قبلی (یکماهه) قرارداد را برای بقیه مدت فسخ نماید. در این صورت متعهد موظف به تحویل کار انجام شده تا روز فسخ به متعهدله و اخذ حق الزحمه عمل خود مطابق مفاد این قرارداد تا روز فسخ خواهد بود و حق هر گونه اعتراضی را از خود ساقط می نماید.

۳-۱۶- چنانچه مدت فورس ماژور بیش از سه ماه گردد، در آن صورت هر یک از طرفین چنانچه تمایل داشته باشند، اختیار فسخ قرارداد را با ارائه یادداشت کتبی دارد. در این شرایط متعهد محق به دریافت هزینه ها و مخارجی است که بطور واقعی تا آن لحظه در ارتباط با عملیات موضوع قرارداد انجام داده و مورد تایید ناظر و متعهدله بوده است.

ماده ۱۷

این قرارداد هیچ گونه تعهدی اعم از استخدام یا ادامه کار یا هرگونه هزینه یا وجهی به هر عنوان مازاد بر مبلغ قرارداد برای متعهدله ایجاد نمی نماید و متعهد با امضای ذیل این قرارداد حق هرگونه ادعا یا اعتراض یا طرح دعوی در این خصوص را از خود سلب و ساقط می نماید.

ماده ۱۸ (نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات):

۱-۱۸ - نشانی متعهدله: میدان بهارستان - خ کمال الملک - ساختمان مرکزی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی - سازمان امور سینمایی و سمعی و بصری - طبقه دوم تلفن: ۳۳۹۶۶۰۹۴ کدپستی: ۱۱۴۹۹۴۳۳۸۱

۲-۱۸ - نشانی متعهد: خیابان شیراز جنوبی، خیابان آقا علیخانی، نبش کوچه بهار، پلاک ۵، طبقه دوم. تلفن: ۰۲۱۷۱۰۵۷۵۰۶ کدپستی: ۱۴۳۶۹۵۵۱۴۲

نشانی های فوق به منزله اقامتگاه قانونی طرفین میباشد لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانی های فوق الذکر قانونی تلقی میشود در صورت تغییر نشانی طرفین موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند در غیر این صورت کلیه نامه ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد.

ماده ۱۹ (امضاء طرفین قرارداد):

نشانی: میدان بهارستان، خیابان کمال الملک کدپستی: ۱۱۴۹۹۴۳۳۸۱، تلفن: ۳۳۹۶۶۰۹۴، نماینده: ۳۸۵۱۲۲۳۰

Cinema.Farhang.gov.ir

Cinema@Farhang.gov.ir

باسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و معنی بصری

شماره:
تاریخ:
پیوست:

این قرارداد به استناد جزء ب بند (۱) تصویب نامه شماره ۶۴۱۲۳/ت/۲۹۲۳۱ مورخ ۱۴۰۴/۲/۲۲ هیئت وزیران موضوع بند (۲) ماده ۳ قانون برگزاری مناقصات در ۱۹ ماده، ۹ تبصره و ۶۳ بند به تعداد ۵ نسخه که هر کدام در حکم واحد می باشد تهیه و تنظیم شده و پس از امضا بین طرفین مبادله شده و مفاد آن برای طرفین و قائم مقام قانونی آنها لازم الاجرا و لازم الاتباع می باشد.

مهر و امضای متعهد:

برسانوین رای

نمایندگان و صاحبان امضای مجاز متعهد:

۱- مهدی صادق مدیرعامل و عضو هیات مدیره

۲- نیما طاهری بناب نایب رئیس هیات مدیره

مهر و امضای متعهد:

سازمان سینمایی،

نماینده متعهد:

معاون توسعه مدیریت و منابع

ناظر:

مدیر کل دفتر برنامه، بودجه و تحول اداری

نشانی: میدان بهارستان، خیابان کمال الملک کدپستی: ۱۱۴۹۹۴۳۳۸۱ تلفن، نمابر: ۳۸۵۱۲۲۳۰

Cinema.Farhang.gov.ir

info-Cinama@Farhang.gov.ir