

باسمه تعالی

شماره: ۱۴۰۳/۱۵۵۹۸

تاریخ: ۱۴۰۳/۵/۲

پیوست: .....



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

فرم قرارداد واگذاری فعالیتهای پشتیبانی و خدمات فنی

(موضوع تصویب نامه شماره ۳۸۳۲۶/ت ۲۷۵۰۶ ه مورخ ۱۳۸۱/۹/۵ هیأت وزیران)

|                                                                                                                                                                  |                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ۱- نام دستگاه (کارفرما):                                                                                                                                         | ۲- نام نماینده دستگاه:                                                                                       |
| ۳- سمت نماینده دستگاه: معاون توسعه مدیریت و منابع<br>کد اقتصادی: ۴۱۱۴۳۷۶۶۳۱۹۶<br>شناسه ملی: ۱۴۰۰۳۴۲۴۰۶۵                                                          | ۴- نام شرکت (طرف قرارداد):<br>شرکت مدار گستران پارسا<br>شماره ثبت شرکت: ۲۹۱۱۲۳<br>تاریخ ثبت شرکت: ۱۳۸۵/۱۲/۱۴ |
| ۵- شماره و تاریخ تعیین صلاحیت شرکت:<br>شماره: ۱۱۳۰۷۳۷۱۳۲۱۶۷۸ تاریخ ۱۴۰۱/۰۲/۲۸<br>توسط وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی<br>دارای کد اقتصادی به شماره: ۴۱۱۳۴۱۳۹۸۴۹۳ | ۶- نام نماینده شرکت طرف قرارداد:<br>سمیه رحیمی نژاد - امیرحسین خسرویار<br>کد ملی به شماره:                   |
| ۷- سمت نماینده شرکت طرف قرارداد:<br>مدیرعامل و نایب رئیس هیأت مدیره                                                                                              |                                                                                                              |

۸- موضوع قرارداد:

۸/۱- نوع کار:

۸/۲- واحد کار:

۸/۳- حجم کار: برابر شرایط اختصاصی اعلام شده توسط کارفرما که به امضاء طرف قرارداد رسیده و جزء لاینفک قرارداد می باشد و پیمانکار مکلف به رعایت آن می باشد.

۸/۴- کیفیت کار: تمامی موارد ارجاعی از سوی کارفرما می باسیت به نحو مطلوب و مورد تایید انجام شود.

۸/۵- امکانات و تجهیزات مورد نیاز: به عهده طرف قرارداد.

۸/۶- سایر:

۸/۷- نشانی محل انجام خدمات موضوع قرارداد:

\* در مورد شرکتهایی که فعالیتهای انفورماتیک انجام می دهند به جای تأییدیه به وزارت کار و امور اجتماعی، تأییدیه سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور (دیرخانه شورای عالی انفورماتیک) در فرم درج می شود.

\* در صورتیکه روش ترک مناقصه استفاده شود می بایست دلایل ترک تشریفات در فرم منعکس و یک نسخه نیز به سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان/کشور ارسال گردد.

نشانی: میدان بهارستان، خیابان کمال الملک کدپستی: ۱۱۴۹۹۴۳۳۸۱ تلفن، نمابر: ۳۸۵۱۲۲۳۰

Cinema.Farhang.gov.ir

info-Cinama@Farhang.gov.ir



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت فرهنگ ارشاد اسلامی  
سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

۹- مدت انجام قرارداد :

مدت زمان قرارداد از تاریخ ۱۴۰۳/۰۵/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۱۲/۲۹ می باشد .

۱۰- مبلغ قرارداد :

۱۰/۱- ارزش هرواحد کار :

۱۰/۲- کل مبلغ قرارداد ۱/۰۵۶/۰۰۰/۰۰۰ ریال با احتساب ۱۰٪ مالیات بر ارزش افزوده تعیین شده است که مبلغ کل ارزش افزوده

۹۶/۰۰۰/۰۰۰ ریال و مبلغ اصل قرارداد ۹۶۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال می باشد .

۱۰/۳- ارزش حجم کل کار شامل هزینه های پرسنلی ، تجهیزات و هزینه مدیریت می باشد.

۱۱- نحوه پرداخت:

۱۱/۱- تمامی پرداختها براساس کارکرد مورد تایید ناظر و تأیید نهایی کارفرما در پایان هر ماه به شرح زیر صورت می گیرد:

۱۱/۲- در پایان آخرین قسط از مبلغ قرارداد و تسویه حساب با پیمانکار پس از تشخیص و تایید اولیه ناظر منوط به ارائه مفاسد حسابهای مربوطه خواهد بود .

۱۱/۳- در صورت عدم ارائه خدمات به میزان مقرر و مورد توافق ، شرکت هیچگونه حقی بابت مطابله کل مبلغ قرارداد نخواهد داشت .

۱۲- روش اصلاح قرارداد :

۱۲/۱- کارفرما می تواند در صورت ضرورت و لزوم ، حجم کار موضوع قرارداد را با رعایت کلیه ضوابط و معیارهای قرارداد تا ۲۵ درصد کاهش یا افزایش دهد و مراتب را کتباً اعلام و شرکت مکلف به اجرای آن خواهد بود.

۱۲/۲- کارفرما می تواند در صورت دارا بودن مستخدم رسمی در خدمات موضوع قرارداد با توافق شرکت طرف قرارداد اجازه استفاده از این نیروها را با کاهش مبلغ قرارداد (حداقل به میزان حقوق و مزایای افراد مذکور) به شرکت طرف قرارداد اعطا نماید.

۱۲/۳- کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی ، شرایط اختصاصی را که لازم می داند به این قرارداد الحاق نماید.

۱۳- تعهدات کارفرما:

۱۳/۱- کارفرما یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی های لازم کتباً به شرکت طرف قرارداد معرفی می نماید.

۱۳/۲- کارفرما موظف است پس از احراز شرایط لازم هزینه های انجام خدمات را طبق قرارداد رأس موعد مقرر ۱۲/۱ قرارداد از محل اعتبارات تخصیص یافته پرداخت نماید.

۱۳/۳- کارفرما متعهد است اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات در اختیار شرکت طرف قرارداد قرار دهد.



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت فرهنگ ارشاد اسلامی  
سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

۱۳/۴- کارفرما مکلف است ضمانت حسن انجام کار و اجرای کلیه تکالیف قانونی و هرنوع پاسخگویی به مراجع ذیربط را از شرکت طرف قرارداد اخذ نماید.

۱۳/۵- کارفرما موظف است نسبت به واریز مالیات متعلقه به حسابهای مربوط در راس موعد مقرر اقدام معمول دارد.

۱۳/۶- کارفرما موظف است با اعلام وزارت کار و امور اجتماعی مبنی بر عدم رعایت پرداختهای قانونی و حقوق حقه کارگران از سوی پیمانکار ذیربط که پس از دوبار اخطار کتبی که با فاصله یک ماه صورت می گیرد، با رعایت مقررات مربوط نسبت به لغو قرارداد اقدام نماید و پس از آن عقد هرگونه قرارداد با پیمانکار مزبور ممنوع می باشد. ضمن اینکه کارفرما مکلف است شرکت طرف قرارداد را به بیمه نمودن کارکنان خود، نزد سازمان تامین اجتماعی متعهد نماید.

۱۳/۷- کارفرما به هیچ عنوان مجاز به پرداخت حق الزحمه به نیروهای شرکت خود نخواهد بود.

۱۴- تعهدات شرکت طرف قرارداد:

۱۴/۱- شرکت طرف قرارداد یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت پاسخگویی و سرپرستی دائمی پرسنل فنی و ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به کارفرما معرفی می نماید. همچنین معرفی تکنسین مجرب که مستمراً نظارت، راهنمایی و هماهنگی های لازم را انجام دهد از تعهدات پیمانکار می باشد.

۱۴/۲- شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کارگیرد.

۱۴/۳- شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان بندی که به تأیید کارفرما می رساند انجام دهد.

۱۴/۴- شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد که سهامداران، اعضاء هیأت مدیره، بازرسان و به تبع آن شرکت، مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷ نمی باشد و در صورت احراز خلاف امر مطابق همان قانون با وی رفتار خواهد شد.

۱۴/۵- شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد مقررات قانون کار و قانون تامین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هر گونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیأت های حل اختلافات کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد.

۱۴/۶- شرکت طرف قرارداد حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد.

۱۴/۷- هرگونه تغییر در وضعیت شرکت طرف قرارداد می بایستی ظرف مدت ۵ روز کتباً به کارفرما اعلام گردد.

۱۴/۸- شرکت طرف قرارداد مکلف است ماهیانه تصویر لیست بیمه ماه قبل کارکنان خود را که به تأیید سازمان تامین اجتماعی رسیده است به کارفرما ارائه نماید.

باسمه تعالی

شماره: .....

تاریخ: .....

پیوست: .....



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و معمى بصرى

- ۱۴/۹- در صورت فسخ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارکنان به عهده شرکت طرف قرارداد می باشد.
- ۱۴/۱۰- شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد برای نیروی انسانی شرکت در موارد ضروری که به سلامت افراد مربوط است کارت سلامت و بهداشت و عدم سوء پیشینه ارائه نماید.
- ۱۴/۱۱- شرکت متعهد می گردد آموزشهای تخصصی و حرفه ای لازم را به کارکنان خود (جهت واگذاری کار) بدهد.
- ۱۴/۱۲- ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده شرکت است و شرکت در مقابل کارفرما پاسخگوست.
- ۱۴/۱۳- شرکت طرف قرارداد موظف به رعایت نظامهای جاری کارفرما، حفظ اسرار و نکات ایمنی می باشد.
- ۱۴/۱۴- به منظور تضمین حسن اجرای قرارداد، کارفرما ۱۰٪ هر پرداخت را کسر و در حسابهای قانونی نزد خود نگه می دارد که در پایان قرارداد به شرط انجام مطلوب موضوع قرارداد و عدم ورود خسارت به تشخیص ناظر به وی مسترد خواهد شد و همچنین شرکت بایستی جهت تضمین انجام تعهدات مربوطه معادل ۱۰٪ کل مبلغ قرارداد را به صورت ضمانت نامه بانکی معتبر هم زمان با انعقاد و امضاء قرارداد به کارفرما ارائه نماید و در صورت عدم تکافو علاوه بر عدم پرداخت مابقی حق الزحمه نسبت به مازاد آن از طریق مراجع قضایی اقدام خواهد شد.
- ۱۴/۱۵- کلیه تعهدات پرسنلی مربوط به قانون کار به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما جز در اجرای تبصره یک ماده ۱۳ قانون کار هیچگونه تعهدی در این زمینه نخواهد داشت.
- ۱۴/۱۶- در صورتی که کارفرما متوجه تخلف شرکت طرف قرارداد شود، پرداختی به کارکنان را از محل مبلغ قرارداد از طریق ذیحساب یا مسئول امور مالی، حسب مورد انجام خواهد داد و متناسباً هزینه های مدیریتی پیمانکار کاهش خواهد یافت. بدیهی است احراز تخلف شرکت بر عهده کارفرما می باشد.
- ۱۴/۱۷- کلیه کسورات قانونی متعلقه بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۴/۱۸- هرگاه کارکنان و کارگران پیمانکار در اجرای کار مسامحه ورزند یا باعث اختلال در نظم کار گردند پیمانکار پس از درخواست کارفرما متخلف را برکنار و حق ندارد بار دیگر متخلف را در اجرای این قرارداد به کار گیرد.
- ۱۴/۱۹- پیمانکار موظف است شرایط و استانداردهای تعیین شده و مورد نظر کارفرما را رعایت نماید.
- ۱۴/۲۰- کلیه نیروهای بکارگمارده شده برای اجرای موضوع قرارداد کارکنان پیمانکار بوده و این قرارداد هیچگونه تعهدی از این حیث برای کارفرما ایجاد نماید.
- ۱۴/۲۱- شرکت موظف است براساس کارکرد تأیید شده، به منظور دریافت حق الزحمه، در پایان هرماه نسبت به ارائه صورتحساب مربوطه اقدام نماید.

نشانی: میدان بهارستان، خیابان کمال الملک کدپستی: ۱۱۴۹۹۴۳۳۸۱ تلفن، نمابر: ۳۸۵۱۲۲۳۰

Cinema.Farhang.gov.ir

info-Cinama@Farhang.gov.ir



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و معمعی بصری

#### ۱۵- نظارت:

۱۵/۱- کارفرما موظف است حسب کمیت و کیفیت موضوع قرارداد فرد یا افراد (حقیقی یا حقوقی) واجد شرایط را که صلاحیت آنان به تأیید بالاترین مقام دستگاه رسیده است، به عنوان ناظر به طرف قرارداد معرفی نماید که در اجرای این بند اداره کل امور اداری و پشتیبانی به عنوان ناظر قرارداد معرفی می شود.

۱۵/۲- کلیه پرداختها به طرف قرارداد با تأیید ناظر و تأیید نهایی کارفرما صورت می گیرد.

۱۵/۳- نظارت بر اجرای تعهدات قانونی شرکت و کارکنان متبوع آنها با ناظر است.

۱۵/۴- ناظر به کلیه کارکنان و واحدها معرفی می شود تا بر حسن اجرای قرارداد توسط شرکت و کارفرما نظارت نماید و مشکلات به ناظر منعکس گردد.

۱۵/۵- ناظر باید مکانیزم اجرایی نظارت را با توجه به شیوه های علمی و مدیریتی مبتنی بر نظر سنجی پیش بینی و اعمال نماید.

۱۵/۶- در صورتی که کارفرما تشخیص دهد که شرکت از انجام کار موضوع قرارداد سرباز می زند، یا در انجام تعهدات موضوع قرارداد اهمال یا قصور می ورزد در جهت جلوگیری از تضییع حقوق دستگاه پس از ۳ بار اخطار کتبی به پیمانکار و اخذ جریمه به میزان مقرر در بند ۱۷/۳ نسبت به فسخ قرارداد و اخذ خسارت (طبق مقررات مربوط) و جایگزینی شرکت دیگر اقدام نماید و شرکت حق هیچگونه اعتراضی را ندارد. در این صورت تمامی خسارت وارده از محل تضمین های اخذ شده جبران و در صورت عدم تکافو، علاوه بر عدم پرداخت مبلغ باقیمانده، نسبت به مازاد آن از طریق مراجع قضایی اقدام خواهد شد. همچنین تحقق هر یک از شرایط مندرج در بند ۱۳/۶ و ۱۵/۶ از موجبات فسخ قرارداد به طور یکجانبه توسط کارفرما بوده ضمن اینکه تخلف شرکت از هر یک از تعهدات و شروط مندرج از موجبات فسخ قرارداد خواهد بود.

#### ۱۶- شرایط عمومی قرارداد:

۱۶/۱- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی شرکت در زمینه قانون کار، قانون تأمین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی، سازمان تأمین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح مسئولیت مستقیم ندارد.

۱۶/۲- کارفرما حق هرگونه دخالتی در امور داخلی شرکت طرف قرارداد را نظیر معرفی کارکنان، نحوه مدیریت و ... از خود سلب می نماید.

۱۶/۳- در صورتیکه براساس گزارش کتبی ناظر، طرف قرارداد در اجرای تعهدات خود از نظر کمی و کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد:

- در مرحله اول براساس تشخیص ناظر و تأیید کارفرما ۵ درصد از کل مبلغ قرارداد به عنوان جریمه کسر می شود.
- در مرحله دوم براساس تشخیص ناظر و تأیید کارفرما ۱۰ درصد از کل مبلغ قرارداد به عنوان جریمه کسر می شود.
- در مرحله سوم براساس تشخیص ناظر و تأیید کارفرما ۱۵ درصد از کل مبلغ قرارداد به عنوان جریمه کسر می شود.

نشانی: میدان بهارستان، خیابان کمال الملک کدپستی: ۱۱۴۹۹۴۳۳۸۱ تلفن، نمابر: ۱۸۵۱۲۲۳۰

Cinema.Farhang.gov.ir

info-Cinama@Farhang.gov.ir

باسمه تعالی

شماره: .....

تاریخ: .....

پیوست: .....



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

- در مرحله چهارم موضوع در کمیته‌ای با حضور نمایندگان کارفرما، طرف قرارداد و ناظر، بررسی و تصمیم‌گیری می‌شود، حکم تصمیمات کمیته لازم الاجرا است.

۱۶/۴- در صورت ایراد خسارت و عدم اجرای تعهدات از سوی شرکت طرف قرارداد، کارفرما ضمن اختیار فسخ قرارداد مطابق بندهای ۱۶/۳ و ۱۶/۶ می‌تواند میزان درصد مبلغ قرارداد از محل طلب‌ها، ضمانت نامه‌ها و سپرده‌های شرکت اخذ خسارت نماید.

۱۶/۵- هرگونه قرارداد که نتیجه آن بکارگیری نیروی انسانی به هر شکل باشد ممنوع است.

۱۶/۶- در صورت بروز هرگونه اختلاف بین طرفین در تفسیر مفاد قرارداد و یا نحوه اجرای آن ابتدائاً از طریق مذاکره طرفین و در صورت عدم حصول نتیجه از طریق مراجعه به مراجع قضایی نسبت به حل و فصل موضوع اقدام خواهد شد.

۱۶/۷- مشخصات بانک پیمانکار طرف قرارداد:

۱۷- نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات:

۱۷/۱- نشانی کارفرما:

نشانی: میدان بهارستان، خ کمال‌الملک، وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، ساختمان سازمان سینمایی تلفن ۳۸۵۱۳۱۵۰

۱۷/۲- نشانی کامل شرکت طرف قرارداد:

نشانی: تهران - خیابان ولی عصر بالاتر از میدان ولی عصر - کوچه فرشید - پلاک ۱۴ واحد اول غربی

تلفن: ۰۲۱-۸۸۹۴۵۴۲۱ و

نشانی‌های فوق به منزله اقامتگاه قانونی می‌باشد، لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانی‌های فوق‌الذکر قانونی تلقی می‌شود. در صورت تغییر نشانی طرفین موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند. در غیر اینصورت کلیه نامه‌ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی‌باشد.

۱۸- امضاء طرفین قرارداد:

این قرارداد در ۱۸ بند و در ۴ نسخه (جهت: طرف قرارداد، دستگاه (کارفرما)، وزارت کار و امور اجتماعی و سایر موارد مورد نیاز) تهیه و تنظیم که پس از امضای طرفین قرارداد لازم‌الاجرا خواهد بود.

مهر و امضاء شرکت طرف قرارداد

ناظر قرارداد

کارفرما

مدیرعامل و نایب رئیس هیئت مدیره

مدیرکل امور اداری و پشتیبانی

معاون توسعه مدیریت و منابع

نشانی: میدان بهارستان، خیابان کمال‌الملک کدپستی: ۱۱۴۹۹۴۳۳۸۱ تلفن، نمابر: ۳۸۵۱۲۲۳۰

Cinema.Farhang.gov.ir

info-Cinama@Farhang.gov.ir



شرایط اختصاصی قرارداد واگذاری تعمیر و نگهداری ساختمان های سازمان سینمایی

- ۱- سرویس و نگهداری [REDACTED]
- ۲- سرویس و نگهداری [REDACTED]
- ۳- سرویس دستگاه [REDACTED]
- ۴- [REDACTED]
- ۵- [REDACTED]
- ۶- نگهداری پ [REDACTED]
- ۷- استفاده از نیروی آموزش دیده از سوی پیمانکار در محل کارگاه [REDACTED]
- ۸- مشاوره و راهنمایی [REDACTED]
- ۹- وظیفه کارشناسی و رفع عیوب سیستم های [REDACTED] در تمام شب و روز بر عهده پیمانکار می باشد .
- ۱۰- بازدید دوره ای سیستم های [REDACTED]
- ۱۱- تامین محل زندگی ، وسیله ایاب و ذهاب ، غذا و داروی کارکنان و خدماتی از این قبیل کلا به عهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در انجام امور نخواهد داشت .
- ۱۲- پیمانکار موظف است [REDACTED] را داشته باشد با هزینه خود تامین نماید و اطلاعات مورد نیاز به صورت چاپی و در صورت وجود به صورت فایل رایانه ای در اختیار کارفرما قرارداده و تغییرات [REDACTED] را به روز نگهداری نماید .
- ۱۳- پیمانکار باید از محل و تجهیزات آن بازدید بعمل آورده و با آگاهی کامل در مناقصه شرکت نماید در خواستهای پیمانکار برای تغییر یا ارتقاء سیستم ها در روش ها بررسی و در صورت صلاحدید در خصوص آنها اقدام خواهد شد . بنابراین عدم پذیرش پیشنهادات و درخواست های پیمانکار از سوی کارفرما رافع مسئولیت پیمانکار در ارائه خدمات نبوده و پیمانکار ملزم به تطبیق خود و کارکنان برای اجرای تعهدات می باشد .
- ۱۴- پیمانکار و کارکنان وی به هیچوجه مجاز به استفاده از موقعیت محلی و ارتباط قرارداد فی مابین برای انتساب خود به وزارت فرهنگ و ارشاد نبوده و هرگونه سواستفاده از نام وزارتخانه علاوه بر پیگرد قانونی اختصار فسخ یکجانبه قرارداد و دریافت خسارت از محل مطالبات و سپرده های پیمانکار را به کارفرما می دهد .



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

۱۵- پیمانکار و کارکنان وی مجاز به طبخ غذا در محیط کار نبوده و پیمانکار ملزم به تهیه غذای آماده و به نرخ آزاد از پیمانکار رستوران مستقر در وزارتخانه می باشد.

۱۶- پیمانکار موظف است در صورت عدم رضایت کارفرما از هریک از کارکنان وی بدون الزام به اسناد و مدارک مثبت بلافاصله نسبت به جایگزینی فرد ذیصلاح دیگر اقدام نماید.

۱۷- پیمانکار و کارکنان وی مجاز به همراه داشتن وسایل در هنگام ورود و خروج از سازمان بدون مجوز نماینده کارفرما نیستند.

۱۸- صورتحسابهای ماهانه توسط پیمانکار تنظیم و پس از تایید کارفرما بلافاصله قابل پرداخت خواهد بود.

۱۹- پیمانکار متعهد است در ابتدای قرارداد دستگاهها موضوع قرارداد را مورد بازدید کامل قرارداده و چنانچه اشکالی در سیستم مشاهده نماید نسبت به رفع آن اقدام نماید.

۲۰- پیمانکار متعهد است گزارش وضعیت و سرویس های انجام شده روی دستگاهها را بر اساس چک لیست هایی که تهیه و در اختیار کارفرما قرار می دهد در مرکز اطلاعات رایانه ای سازمان ثبت نماید.

- چنانچه حسب اعلام کارفرما، اختلالی در سیستم های موضوع قرارداد ایجاد شده باشد، پیمانکار موظف است حداکثر ظرف مدت ۶ ساعت کاری پس از اعلام رسمی ناظر بدون اخذ هیچ وجهی بابت رفع عیب و یا دستمزد تعویض قطعه نسبت به اعزام متخصص اقدام نماید.

۲۱- پیمانکار تعهد مینماید در مورد رفع عیوب احتمالی به طریقی عمل نماید که هیچگاه در طول مدت قرارداد فعالیت دستگاهها بیشتر از یک ساعت در شبانه روز متوقف نشود و در غیر اینصورت کارفرما حق دارد در قبال هر ساعت تاخیر غیر مجاز از مبلغ حق الزحمه کم نماید. در صورت عدم تامین قطعه و بنا به تشخیص دستگاه نظارت مسئولیت تاخیر از عهده پیمانکار ساقط خواهد بود.

۲۲- پیمانکار موظف است بلافاصله پس از تشخیص ضرورت تعویض قطعه طی نامه ای با ذکر مشخصات دقیق فنی و تجاری تهیه و تامین آن را از نماینده کارفرما درخواست نموده و اگر کارفرما ذیل همان درخواست انجام آن را به پیمانکار ابلاغ نماید پیمانکار متعهد است نسبت به تهیه و تعویض قطعه اقدام نماید. در شرایط اضطراری پیمانکار بدون الزام به اخذ مجوز راسا و با مسئولیت خود اقدام خواهد نمود. که پرداخت مبلغ فاکتور خرید جداگانه و خارج از مبلغ قرارداد و پس از تایید اداره کل مبنی بر ضرورت انجام و عادلانه بودن قیمت ها برابر ضوابط و مقررات به پیمانکار پرداخت می گردد.

۲۳- پیمانکار و کارکنان آن موظفند صرفا به دستورات مسئولین مجاز عمل نموده و سایر دستورات درخواستهایی که توسط مسئولان در هر رده سازمانی به آنان ابلاغ می گردد بدون فوت به اطلاع مقامات مجاز مرتبط برسانند.

باسمه تعالی

شماره: .....

تاریخ: .....

پوست: .....



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

۲۴- پیمانکار و کارکنان وی در هنگام بازدید از محل و ارزیابی درخواست ها کارکنان سازمان به هیچ وجه مجاز به ارائه طریق یا نظر فنی خود به آنان نبوده و باید نتایج نظرات خود را به مقامات مسئول مجاز ارائه نمایند .

۲۵- پیمانکار موظف است تحت سیستم مکانیزه ارجاع خدمات فنی اطلاعات مورد نیاز را ذیل کاربرگ ها ثبت و مصرف قطعات را گواهی نماید.

۲۶- نگهداری حراست از لوازم و تجهیزات مربوط به موضوع قرارداد که در اختیار پیمانکار قرار میگیرد به عهده وی بوده و مسئولیت هرگونه خسارت ناشی از سهل انگاری عوامل پیمانکار به عهده وی خواهد بود .

۲۷- نحوه ارزیابی عملکرد پیمانکار براساس سیستم مکانیزه ارجاع خدمات و مدت انتظار جهت اجرا و کیفیت آن می باشد.

مهر و امضاء شرکت طرف قرارداد

امیه رحیمی نژاد - امیر حسین خسرویار

مدیرعامل و نایب رئیس هیئت مدیره