

باسمه تعالی

شماره: ۱۴۰۳/۱۱۸۵۳۶

تاریخ: ۱۴۰۳/۲/۱۷

پوست:



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

(الحاقیه)

قرارداد واگذاری فعالیت های پشتیبانی و خدمات فنی به شماره ۱۴۰۲/۱۳۷۲۸۴ مورخ ۱۴۰۲/۳/۲۲

این قرارداد بر اساس درخواست مدیرکل امور اداری و پشتیبانی در نامه شماره ۱۴۰۳/۱۱۷۷۰۱ مورخ ۱۴۰۳/۲/۱۶ ما بین سازمان امور سینمایی و سمعی بصری به نمایندگی [Redacted] معاون توسعه مدیریت و منابع به آدرس میدان بهارستان ، خیابان کمال الملک سازمان امور سینمایی و سمعی بصری به شماره شناسه ملی ۱۴۰۰۳۴۲۴۰۶۵ و کد اقتصادی ۴۱۱۳۷۶۶۳۱۹۶ بعنوان کار فرما و از یک طرف موسسه تشریفاتی سفر گشت آسیا به شماره شناسه ملی ۱۰۱۰۳۴۵۰۰۷۲ و کد اقتصادی ۴۱۱۳۵۷۶۴۱۵۱۸ به نمایندگی آقای محمود ذیحق ارگی مقدم به کد ملی [Redacted] به سمت مدیر عامل شرکت به نشانی خیابان صیاد شیرازی ، خروجی مسیل باختر ، خیابان داریوش سعدی ، کوچه درانی ، پلاک ۱۲ واحد ۱ با کد پستی ۱۶۳۳۹۳۷۳۱۳ بعنوان پیمانکار بشرح ذیل منعقد گردید.

ماده ۱- موضوع الحاقیه : افزایش حجم کار و مبلغ قرارداد شماره ۱۴۰۲/۱۳۷۲۸۴ مورخ ۱۴۰۲/۳/۲۲ و تمدید بند ماده ۱۳ قرارداد

ماده ۲ - مبلغ الحاقیه قرارداد: مبلغ قرارداد با افزایش ۲۵ درصد حجم کار معادل ۶/۱۵۰/۹۸۲/۵۰۰ ریال از مبلغ ۳۴/۶۰۳/۹۳۰/۰۰۰ به ۳۰/۷۵۴/۹۱۲/۵۰۰ ریال تغییر و اصلاح گردید.

ماده ۳- مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۳/۰۴/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۵/۳۱ تمدید گردید .

ماده ۴- سایر موارد: کلیه موارد و شرایط مندرج در متن مفاد قرارداد کماکان به قوت خود باقیست

ماده ۵- تبادل پیمان ؛ این الحاقیه در ۵ ماده و در سه نسخه تنظیم و مبادله گردیده که همه نسخ دارای اعتبار واحد بوده و مفاد آن برای طرفین لازم الاجراست .

پیمانکار

موسسه تشریفاتی سفر گشت آسیا

با نمایندگی [Redacted]

کارفرما

[Redacted]
معاون توسعه مدیریت و منابع

ناظر

مدیر کل امور اداری و پشتیبانی

باسمه تعالی

شماره: ۱۴۰۲/۳/۲۲

تاریخ: ۱۴۰۲/۳/۲۲

پست:



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

فرم قرارداد واگذاری فعالیتهای پشتیبانی و خدمات فنی

(موضوع تصویب نامه شماره ۳۸۳۲۶/ت/۲۷۵۰۶ مورخ ۱۳۸۱/۹/۵ هیأت وزیران)

ماده ۱- نام دستگاه (کارفرما) : سازمان امور سینمایی و سمعی بصری که در این قرارداد به اختصار کارفرما نامیده می شود. به آدرس: تهران- میدان بهارستان- خیابان کمال الملک - ساختمان مرکزی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی- سازمان امور سینمایی و سمعی بصری طبقه اول تلفن: ۳۳۹۶۶۰۹۴ کد پستی ۱۷۴۹۶۴۳۳۸۱	
ماده ۲- نام نماینده دستگاه	ماده ۳- سمت نمایندگان دستگاه: معاون توسعه مدیریت و منابع کد اقتصادی: ۴۱۱۴۳۷۶۶۳۱۹۶ شناسه ملی: ۱۴۰۰۳۴۲۴۰۶۵
ماده ۴- نام پیمانکار (طرف قرارداد): موسسه تشریفاتی سفرگشت آسیا که در این قرارداد به اختصار پیمانکار نامیده می شود. شماره ثبت: ۲۱۶۶۴ تاریخ ثبت ۱۳۸۶/۰۷/۲۲ نشانی: تهران خیابان شهید صیاد شیرازی- خروجی مسیل باختر- خیابان داریوش سعدی - کوچه درانی - پلاک ۱۲ واحد ۱ کد پستی: ۱۶۳۳۹۳۷۳۱۳ تلفن: ۶- ۸۸۴۵۹۸۹۴ فاکس ۸۸۴۴۵۹۲۲	ماده ۵- شماره و تاریخ تعیین صلاحیت شرکت : شماره: ۱۱۲۱۸۲۴۱۲۳۱۳۲۸ تاریخ ۱۴۰۰/۱۱/۲۰ شناسه ملی: ۱۰۱۰۳۴۵۰۰۷۲ دارای کد اقتصادی به شماره: ۱۵۱۸-۵۷۶۴-۴۱۱۳ شماره شب:
ماده ۶- نام نماینده شرکت طرف قرارداد: محمود ذیحق ارگی مقدم کد ملی:	ماده ۷- سمت نماینده و صاحب امضای مجاز پیمانکار: مدیرعامل موبایل

ماده ۸- ترک تشریفات مناقصه: ترک تشریفات مناقصه به شماره ۱۴۰۲/۱۳۵۶۶۴ مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۲۰

ماده ۹- موضوع قرارداد :

۹/۱- نوع کار: تهیه و تأمین و کرایه ۹ دستگاه خودرو شخصی پارس، پژو، سمند مدل بالا و ۱ دستگاه موتور سیکلت با

راننده(مدل سال ۱۳۹۶ به بالا)

نشانی: میدان بهارستان، خیابان کمال الملک کد پستی: ۱۹۴۳۳۸۱

Cinema.Farhang.gov.ir

info-Cinama@Farhang.gov.ir



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

۹/۲- واحد کار: پشتیبانی از مأموریت های درون شهری و برون شهری کارفرما (سازمان امور سینمایی)
۹/۳- حجم کار: حداکثر ساعات کاری کلیه خودروها در ساعات اداری و غیراداری (روزهای کاری و غیرکاری) در ۱۲ ماه
قرارداد معادل ۳۴۴۴۰ ساعت می باشد. (۳۱۳۲۰ ساعت خودرو ۳۱۲۰ ساعت موتور سیکلت)

تبصره ۱:

ساعات موظفی هر خودرو ۱۰ ساعت در طول شبانه روز است و در صورت ارجاع کار از سوی کارفرما بیشتر از ۱۰ ساعت و یا در روزهای غیرکاری ساعت کار بعنوان اضافه کار محاسبه و پرداخت خواهد شد.
۹/۴- کیفیت کار: بنا به تأیید واحد حمل و نقل اداره کل امور اداری و پشتیبانی کارفرما (سازمان امور سینمایی)
۹/۵- امکانات و تجهیزات مورد نیاز: به عهده طرف قرار داد می باشد.
۹/۶- بر آورد کار ماهیانه برای هر خودرو: حداقل ۲۹۰ ساعت در ماه برای هر دستگاه خودرو می باشد و ضمناً با تشخیص مدیرکل پشتیبانی به تعداد یا ساعات مورد نیاز امکان، افزایش و یا کاهش ساعات کار وجود خواهد داشت.

تبصره ۲:

در صورت ارجاع کار اضافی بعد از ۱۰ ساعت از سوی کارفرما مبلغ اضافه کار برابر ساعات عادی کارکرد محاسبه و پرداخت خواهد شد. همچنین میزان کارکرد اضافی ارجاعی از سوی کارفرما به سر جمع برآورد کار تا سقف کلی مبلغ قرارداد اضافه گردیده است.
۹/۷- نشانی محل انجام خدمات موضوع قرارداد: ساختمان مرکزی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی- سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

ماده ۱۰- مدت انجام قرارداد:

مدت زمان انجام قرارداد از تاریخ ۱۴۰۲/۰۴/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۳/۳۱ می باشد.

نشانی: میدان بهارستان، خیابان کمال الملک کدپستی: ۴۹۹۴۳۳۸۱

Cinema.Farhang.gov.ir

info-Cinama@Farhang.gov.ir



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

ماده ۱۱- مبلغ قرارداد:

- ۱۱/۱- ارزش هر واحد کار: ۷۳۷/۷۵۰ ریال براساس هر یکساعت کار خودرو
- ۱۱/۲- ارزش هر واحد کار: ۴۸۰/۰۰۰ ریال براساس هر یکساعت کار موتور سیکلت
- ۱۱/۳- کل مبلغ قرارداد: ۲۴/۶۰۳/۹۳۰/۰۰۰ ریال (بیست و چهار میلیارد و ششصد و سه میلیون و نهصد و سی هزار ریال)
- ۱۱/۴- ارزش حجم کل کار شامل هزینه های پرسنلی، تجهیزات و هزینه مدیریت می باشد.

تبصره:

ساعات اضافی تبصره بند ۹/۶ در این مبلغ منظور شده است.

ماده ۱۲- نحوه پرداخت:

تمامی پرداختها بر اساس کارکرد مورد تأیید ناظر و تأیید نهایی کارفرما در پایان هر ماه پس از ارائه صورتحساب از سوی پیمانکار و کسر کسورات قانونی و تأیید ناظر و تأیید نهایی کارفرما انجام می پذیرد.

تبصره ۱:

پرداخت کسورات قانونی (حسن انجام کار و بیمه) و آخرین قسط از مبلغ قرارداد و تسویه حساب با پیمانکار پس از تشخیص و تأیید اولیه ناظر منوط به ارائه مفاسدا خواهد بود.

تبصره ۲:

با توجه به اینکه برآورد سقف مبلغ ۲۴/۶۰۳/۹۳۰/۰۰۰ ریال با احتساب کلیه هزینه های احتمالی از جمله مأموریت های داخل و خارج از شهر، ایام تعطیل، کارت طرح ترافیک، مبلغ سوخت و ... تعیین گردیده، بدیهی است مبلغ قرارداد متناسب با خدمات ارائه شده از سوی رانندگان خودروها و ساعت کارکرد آنها که قبلاً مورد توافق قرار گرفته، پس از ارائه صورتحساب



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

از سوی پیمانکار و تأیید ناظر و تأیید نهایی کارفرما به صورت ماهانه به پیمانکار پرداخت می گردد. در صورت عدم ارائه خدمات به میزان مقرر و مورد توافق، شرکت هیچگونه حقی بابت مطالبه کل مبلغ قرارداد نخواهد داشت.

ماده ۱۳- روش اصلاح قرارداد:

۱۳/۱- کارفرما می تواند در صورت ضرورت و لزوم، حجم کار موضوع قرارداد را با رعایت کلیه ضوابط و معیارهای قرارداد تا ۲۵ درصد کاهش یا افزایش دهد و مراتب را کتباً اعلام و پیمانکار مکلف به اجرای آن خواهد بود.

۱۳/۲- کارفرما می تواند در صورت دارا بودن مستخدم رسمی در خدمات موضوع قرارداد با توافق پیمانکار اجازه استفاده از این نیروها را با کاهش مبلغ قرارداد (حداقل به میزان حقوق و مزایای افراد مذکور) به پیمانکار اعطا نماید.

۱۳/۳- کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی، شرایط اختصاصی را که لازم می داند به این قرارداد الحاق نماید.

ماده ۱۴- تعهدات کارفرما:

۱۴/۱- کارفرما یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی های لازم کتباً به پیمانکار طرف قرارداد معرفی می نماید.

۱۴/۲- کارفرما موظف است پس از احراز شرایط لازم هزینه های انجام خدمات را طبق قرارداد رأس موعد مقرر در بند ۱۲/۲ قرارداد از محل اعتبارات تخصیص یافته پرداخت نماید.

۱۴/۳- کارفرما متعهد است اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات در اختیار پیمانکار قرار دهد.

۱۴/۴- کارفرما مکلف است ضمانت حسن انجام کار و اجرای کلیه تکالیف قانونی و هرنوع پاسخگویی به مراجع ذیربط را از پیمانکار اخذ نماید.

۱۴/۵- کارفرما موظف است با اعلام وزارت کار و امور اجتماعی مبنی بر عدم رعایت پرداخت های قانونی و حقوق حقه کارگران از سوی پیمانکار، که پس از دوبار اخطار کتبی با فاصله یک ماه صورت می گیرد، با رعایت مقررات مربوط نسبت به لغو قرارداد اقدام نماید و پس از آن عقد هرگونه قرارداد با پیمانکار مزبور ممنوع می باشد. ضمن اینکه کارفرما مکلف است پیمانکار را به بیمه نمودن کارکنان خود، نزد سازمان تأمین اجتماعی متعهد نماید.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

۱۴/۶- کارفرما موظف است ضمن ثبت کارکرد هر یک از رانندگان در طی هر ماه، نسبت به اعلام کارکرد آنها به پیمانکار اقدام نموده و پس از ارائه صورتحساب از سوی پیمانکار، نسبت به پرداخت حق الزحمه مربوطه اقدام نماید.
۱۴/۷- کارفرما به هیچ عنوان مجاز به پرداخت حق الزحمه به رانندگان خودرو نخواهد بود.

ماده ۱۵- تعهدات پیمانکار:

- ۱۵/۱- پیمانکار یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت پاسخگویی و سرپرستی دائمی پرسنل فنی و ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به کارفرما معرفی می نماید. همچنین معرفی تکنسین مجرب که مستمراً نظارت، راهنمایی و هماهنگی های لازم را انجام دهد از تعهدات پیمانکار می باشد.
- ۱۵/۲- پیمانکار متعهد می گردد نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد.
- ۱۵/۳- پیمانکار متعهد می گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان بندی که به تأیید کارفرما می رساند انجام دهد.
- ۱۵/۴- پیمانکار متعهد می گردد که سهامداران، اعضاء هیأت مدیره، بازرسان و به تبع آن شرکت، مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷ نمی باشند و در صورت احراز خلاف امر مطابق همان قانون با وی رفتار خواهد شد.
- ۱۵/۵- پیمانکار متعهد می گردد مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هر گونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیأت های حل اختلافات کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد.
- ۱۵/۶- پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد.
- ۱۵/۷- هرگونه تغییر در وضعیت پیمانکار (موسسه طرف قرارداد) می بایستی ظرف مدت ۵ روز کتباً به کارفرما اعلام گردد.
- ۱۵/۸- پیمانکار مکلف است ماهیانه تصویر لیست بیمه ماه قبل کارکنان خود را که به تأیید سازمان تأمین اجتماعی رسیده است به کارفرما ارائه نماید.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

۱۵/۹- در صورت فسخ ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارکنان به عهده پیمانکار می باشد.

۱۵/۱۰- پیمانکار متعهد می گردد برای نیروی انسانی شرکت در موارد ضروری که به سلامت افراد مربوط است کارت سلامت و بهداشت و عدم سوء پیشینه ارائه نماید.

۱۵/۱۱- پیمانکار متعهد می گردد آموزشهای تخصصی و حرفه ای لازم را به کارکنان خود (جهت واگذاری کار) بدهد.

۱۵/۱۲- ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده پیمانکار است و پیمانکار در مقابل کارفرما پاسخگوست.

۱۵/۱۳- پیمانکار موظف به رعایت نظام های جاری کارفرما، حفظ اسرار و نکات ایمنی می باشد.

۱۵/۱۴- به منظور تضمین حسن اجرای قرارداد، کارفرما ۱۰٪ هر پرداخت را کسر و در حسابهای قانونی نزد خود نگه می دارد که در پایان قرارداد به شرط انجام مطلوب موضوع قرارداد و عدم ورود خسارت به تشخیص ناظر به وی مسترد خواهد شد و همچنین پیمانکار بایستی جهت تضمین انجام تعهدات مربوطه معادل ۱۰٪ کل مبلغ قرارداد را به صورت ضمانت نامه بانکی معتبر هم زمان با انعقاد و امضاء قرارداد در وجه (شماره حساب [REDACTED]) و شماره شبا [REDACTED]

به کارفرما ارائه نماید تا در صورت ورود خسارت نسبت به جبران آن از محل ضمانت مذکور اقدام شود و در صورت عدم تکافو علاوه بر عدم پرداخت مابقی حق الزحمه نسبت به مازاد آن از طریق مراجع قضایی اقدام خواهد شد.

۱۵/۱۵- کلیه تعهدات پرسنلی مربوط به قانون کار به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما جز در اجرای تبصره یک ماده ۱۳ قانون کار هیچگونه تعهدی در این زمینه نخواهد داشت.

۱۵/۱۶- در صورتی که کارفرما متوجه تخلف پیمانکار شود، پرداختی به کارکنان را از محل مبلغ قرارداد از طریق ذیحساب یا مسئول امور مالی، حسب مورد انجام خواهد داد و متناسباً هزینه های مدیریتی پیمانکار کاهش خواهد یافت. بدیهی است احراز تخلف شرکت برعهده کارفرما می باشد.

۱۵/۱۷- کلیه کسورات قانونی متعلقه بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۵/۱۸- تهیه خودرو شخصی مدل بالا ۹۶ مورد نیاز بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۵/۱۹- هرگاه کارکنان و کارگران پیمانکار در اجرای کار مسامحه ورزند یا باعث اختلال در نظم کار گردند پیمانکار پس از درخواست کارفرما، متخلف را برکنار و حق ندارد بار دیگر متخلف را در اجرای این قرارداد به کار گیرد.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

۱۵/۲۰- پیمانکار موظف است شرایط و استانداردهای تعیین شده و مورد نظر کارفرما را رعایت نماید.

۱۵/۲۱- پیمانکار موظف است در اجرای این قرارداد از رانندگان متخصص و مجرب استفاده نماید. در صورتیکه

صلاحیت و تخصص نیروهای وی توسط ناظر تأیید نگردد، پیمانکار موظف است تا نیروی انسانی متخصص را تأمین نماید.

۱۵/۲۲- کلیه نیروهای بکارگمارده شده برای اجرای موضوع قرارداد کارکنان پیمانکار بوده و این قرارداد هیچگونه تعهدی

از این حیث برای کارفرما ایجاد نمی نماید.

۱۵/۲۳- پیمانکار موظف است براساس کارکرد تأیید شده، به منظور دریافت حق الزحمه، در پایان هرماه نسبت به ارائه

صورتحساب مربوطه اقدام نماید.

۱۵/۲۴- رانندگان خودروها باید دارای بیمه نامه شخص ثالث طرح ترافیک، معاینه فنی، کپسول آتش نشانی باشند.

۱۵/۲۵- خودروهای موضوع قرارداد بایستی از لحاظ ظاهری، نظافت، ایمنی و فنی، سیستم های گرمایشی و سرمایشی

سالم بوده ضمن اینکه داشتن کارت معاینه فنی برای خودروها الزامی می باشد.

۱۵/۲۶- رانندگان خودروها ملزم به رعایت شئونات اسلامی، عدم استعمال دخانیات و عدم اعتیاد باشند.

۱۵/۲۷- در صورت اعزام خودرو به شهرستان، مدت مأموریت به عنوان ساعت کار محاسبه شده و مبلغ آن طبق بند ۱۲

قرارداد و تبصره های آن پرداخت خواهد شد بدیهی است موارد مذکور جزء تعهدات پیمانکار بوده و مبلغ دیگری بابت موارد

مذکور به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

۱۵/۲۸- پیمانکار موظف است برای کلیه رانندگان خود لباس متحدالشکل (دو پیراهن - دوشلوار) با پارچه ایرانی وبا

هماهنگی کارفرما تهیه نماید که با ضوابط و مقررات جاری سازمان مغایرت نداشته باشد.

ماده ۱۶- نظارت:

۱۶/۱- کارفرما موظف است حسب کمیت و کیفیت موضوع قرارداد فرد یا افراد (حقیقی یا حقوقی) واجد شرایط را که

صلاحیت آنان به تأیید رسیده است، به عنوان ناظر به طرف قرارداد معرفی نماید که در اجرای این بند مدیرکل امور اداری و

پشتیبانی به عنوان ناظر قرارداد معرفی می شود.

۱۶/۲- کلیه پرداختها به پیمانکار با تأیید ناظر قرارداد و تأیید نهایی کارفرما صورت می گیرد.

۱۶/۳- نظارت بر اجرای تعهدات قانونی پیمانکار و کارکنان متبوع آن با ناظر است.

نشانی: میدان بهارستان، خیابان کمال الملک کدپستی: ۱۴۹۹۴۳۳۸۱

Cinema.Farhang.gov.ir

info-Cinama@Farhang.gov.ir



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

۱۶/۴- ناظر به کلیه کارکنان و واحدها معرفی می شود تا برحسب اجرای قرارداد توسط پیمانکار و کارفرما نظارت نماید و مشکلات به ناظر منعکس گردد.

۱۶/۵- ناظر باید مکانیزم اجرایی نظارت را با توجه به شیوه های علمی و مدیریتی مبتنی بر نظر سنجی پیش بینی و اعمال نماید.

۱۶/۶- در صورتی که کارفرما تشخیص دهد که پیمانکار از انجام کار موضوع قرارداد سرباز می زند، یا در انجام تعهدات موضوع قرارداد اهمال یا قصور می ورزد در جهت جلوگیری از تضییع حقوق دستگاه پس از ۳ بار اخطار کتبی به پیمانکار و اخذ جریمه به میزان مقرر در بند ۱۷/۳ نسبت به فسخ قرارداد و اخذ خسارت (طبق قرارداد) و جایگزینی پیمانکار دیگر اقدام نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را ندارد. در این صورت تمامی خسارت وارده از محل تضمین های اخذ شده جبران و در صورت عدم تکافو، علاوه بر عدم پرداخت مبلغ باقیمانده، نسبت به مازاد آن از طریق مراجع قضایی اقدام خواهد شد. همچنین تحقق هر یک از شرایط مندرج در بند ۱۴/۶ و ۱۶/۶ از موجبات فسخ قرارداد به طور یک جانبه توسط کارفرما بوده ضمن اینکه تخلف پیمانکار از هر یک از تعهدات و شروط مندرج از موجبات فسخ قرارداد خواهد بود.

ماده ۱۷- شرایط عمومی قرارداد:

۱۷/۱- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی پیمانکار در زمینه قانون کار، قانون تأمین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی، سازمان تأمین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح مسئولیتی ندارد.

۱۷/۲- کارفرما حق هرگونه دخالتی در امور داخلی پیمانکار را نظیر معرفی کارکنان، نحوه مدیریت و... از خود سلب می نماید.

۱۷/۳- در صورتیکه براساس گزارش کتبی ناظر، پیمانکار در اجرای تعهدات خود از نظر کمی و کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد.

- الف - در مرحله اول براساس تشخیص ناظر و تأیید کارفرما ۵ درصد از کل مبلغ قرارداد به عنوان جریمه کسر می شود.
- ب - در مرحله دوم براساس تشخیص ناظر و تأیید کارفرما ۱۰ درصد از کل مبلغ قرارداد به عنوان جریمه کسر می شود.
- ج - در مرحله سوم براساس تشخیص ناظر و تأیید کارفرما ۱۵ درصد از کل مبلغ قرارداد به عنوان جریمه کسر می شود.

نشانی: میدان بهارستان، خیابان کمال الملک کدپستی: ۱۱۴۹۹۴۳۳۸۱

Cinema.Farhang.gov.ir

info-Cinama@Farhang.gov.ir



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

د- در مرحله چهارم موضوع در کمیته ای با حضور نمایندگان کارفرما، پیمانکار و ناظر، بررسی و تصمیم گیری می شود، حکم تصمیمات کمیته لازم الاجرا است.

۱۷/۴- در صورت ایراد خسارت و عدم اجرای تعهدات از سوی پیمانکار، کارفرما ضمن اختیار فسخ قرارداد مطابق بندهای ۱۶/۶ و ۱۷/۳ می تواند نسبت به جبران خسارت از محل طلب ها، ضمانت نامه ها و سپرده های پیمانکار اقدام نماید و پیمانکار حق هر گونه اعتراضی را از خود سلب می کند.

۱۷/۵- پیمانکار موظف است راننده های موضوع قرارداد را به رعایت نظافت خودرو (داخل و خارج از خودرو) ملزم نماید و در صورت مشاهده هر مورد مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال از حق الزحمه پیمانکار کسر خواهد شد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی ندارد.

ماده ۱۸- حل اختلاف:

هرگونه اختلاف در تفسیر یا اجرای مفاد این قرارداد، بدو از طریق مذاکره نمایندگان طرفین و مسالمت آمیز حل و فصل می گردد. در صورت عدم حصول نتیجه مثبت موضوع از طریق مراجع ذیصلاح قضایی اقدام خواهد شد.

۱۹- نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات:

۱۹/۱- نشانی کارفرما:

نشانی: تهران - میدان بهارستان - خیابان کمال الملک - ساختمان مرکزی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی -
ساختمان سازمان امور سینمایی و سمعی بصری تلفن ۳۳۹۶۶۰۹۴

۱۹/۲- نشانی کامل پیمانکار:

نشانی تهران: تهران خیابان شهید صیاد شیرازی- خروجی مسیل باختر- خیابان داریوش سعدی - کوچه درانی -
پلاک ۱۲ واحد ۱ کدپستی: ۱۶۳۳۹۳۷۳۱۳ تلفن: ۶- ۸۸۴۵۹۸۹۴ فاکس ۸۸۴۴۵۹۲۲

باسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پوست:



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

نشانی های فوق به منزله اقامتگاه قانونی می باشد، لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانی های فوق الذکر قانونی تلقی می شود. در صورت تغییر نشانی طرفین موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند. در غیر این صورت کلیه نامه ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد.

ماده ۲۰- امضاء طرفین قرارداد:

این قرارداد به استناد جزء ج بند (۱) تصویب نامه شماره ۵۰۰۴۸/ت ۶۱۱۷۹ هـ مورخ ۱۴۰۲/۳/۲۴ هیات محترم وزیران موضوع تبصره (۱) ماده ۳ قانون برگزاری مناقصات و به موجب ترک تشریفات مناقصه شماره ۱۴۰۲/۱۳۵۶۶۴ مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۲۰ در ۲۰ ماده و ۵ تبصره و ۶۶ بند و یک نسخه شرایط اختصاصی با ۲۴ بند در ۳ نسخه که هر یک از نسخ آن در حکم واحد می باشد تنظیم و پس از امضاء برای طرفین قرارداد و قائم مقام قانونی آنها لازم الاجرا می باشد.

کارفرما

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

با نمایندگی

معاون توسعه مدیریت و منابع

پیمانکار:

موسسه تشریفات سفر گشت آسیا

با نمایندگی: محمود ذیحق ارگی مقدم

مدیر عامل شرکت

ناظر

مدیر کل امور اداری و پشتیبانی



شرایط اختصاصی قرارداد واکذاری خدمات خودروهای سبک :

- ۱- مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۲/۰۴/۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۳/۳۱ می باشد.
- ۲- پیمانکار متعهد است تعداد ۹ دستگاه خودرو شامل (پژو- سمند- پژو پارس) را به همراه راننده به علاوه ۱ دستگاه موتور سیکلت به همراه راننده در اختیار کارفرما قرار دهد.
- ۳- پیمانکار می بایست به تأمین خودروهای مدل ۹۵ به بالا اقدام نماید.
- ۴- ساعت کار ساعت در روز (۷ صبح لغایت ۱۷) و زمان کاری هر خودرو ایام اداری و غیر اداری هر ماه می باشد.
- ۵- پیمانکار مکلف است خودروهایی را به کارگیری نماید که دارای بیمه نامه شخص ثالث، معاینه فنی، طرح ترافیک، کپسول آتش نشانی و غیره و... باشند.
- ۶- پیمانکار مکلف است راننده های موضوع قرارداد را مکلف به رعایت نظافت (داخل و خارج خودرو) نماید تشخیص موارد مذکور بر عهده ناظر قرارداد می باشد.
- تبصره :** در صورت عدم رعایت بندهای فوق به تشخیص ناظر قرارداد و تأیید کارفرما به ازاء هر مورد مشاهده مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال از حق الزحمه پیمانکار کسر خواهد شد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.
- ۷- کلیه خودروهای به کارگیری شده در موضوع قرارداد در زمان اعزام به مأموریت می بایست متناسب با فصول سال نسبت به استفاده از سیستم گرمایشی، سرمایشی، تجهیزات زمستانی و ایمنی اقدام نماید.
- ۸- پیمانکار موظف است رانندگانی را به کار گیرد که آشنایی کامل با شهر تهران داشته باشند.
- ۹- کلیه رانندگان پیمانکار می بایست شئونات اخلاقی، اسلامی و حفظ اسرار سازمان سینمایی را رعایت نمایند.
- ۱۰- کلیه رانندگان پیمانکار حق شستشوی خودرو در محیط سازمان سینمایی و ساختمان های تابعه را ندارند.
- ۱۱- پیمانکار موظف است در ابتدای قرارداد تصویر مدارک رانندگان خود را اعم از گواهینامه، کارت بیمه شخص ثالث، کارت خودرو، کارت پایان خدمت را به کارفرما تحویل دهد. در ضمن کلیه رانندگان باید دارای گواهی عدم سوء پیشینه، عدم مصرف مواد مخدر و کارت سلامت باشند.
- ۱۲- تهیه کارت سوخت، تأمین بنزین، گاز و مجوز طرح ترافیک و همچنین افزایش هزینه های لوازم یدکی و غیره، که در ارتباط با موضوع قرارداد باشد در طول مدت قرارداد بر عهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه تعهدی مبنی بر ارائه



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

معرفی نامه و مکاتبات به مراجع ذیصلاح را نداشته و همچنین از بابت موارد مذکور وجهی اضافه بر مبلغ قرارداد پرداخت نخواهد نمود.

۱۳- در صورت اعزام به مرخصی رانندگان موضوع قرارداد، پیمانکار موظف به جایگزینی خودرو بوده تا خللی در انجام مأموریت ها بوجود نیاید.

۱۴- کاهش یا افزایش تعداد خودروها با نظر کارفرما بوده و در صورتیکه کارفرما نیاز به استفاده از خدمات پیمانکار در روزهای تعطیل و یا ساعات غیر اداری داشته باشد، پیمانکار موظف به تأمین خودروهای مورد نیاز می باشد. بدیهی است مبلغ ساعات کار غیراداری همانند ساعت کاری محاسبه شده و هزینه های ایام تعطیل، ساعات غیراداری (مازاد ساعت کار) در داخل مبلغ قرارداد بوده و هیچگونه وجهی مازاد بر مبلغ قرارداد به پیمانکار پرداخت نمی گردد.

۱۵- در صورتیکه کارفرما در برخی از ماه ها کمتر از خدمات پیمانکار استفاده نماید (صرفه جویی) در صورت نیاز می تواند در ماههای آتی از منابع صرفه جویی حاصله استفاده نموده و اداره کل امور مالی می بایست نسبت به پرداخت کارکرد ارسالی اقدام نماید .

۱۶- پیمانکار مکلف است وسائل و تجهیزات کار ، لوازم ایمنی ، محافظتی و مواد مصرفی (چای - قند) و کارت شناسائی کارکنان خود را با هزینه خود تهیه نموده و در اختیار رانندگان قرار دهد .

۱۷- در صورتیکه رانندگان از لباس متحدالشکل استفاده ننمایند کارفرما مجاز خواهد بود بنا به تشخیص ناظر به ازاء هر بار مشاهده مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال از صورتحساب پیمانکار کسر نماید .

۱۸- پیمانکار موظف است دستمزد رانندگان خود را حداکثر تا پنجم هر ماه وفق قوانین و مقررات به رانندگان پرداخت نماید.

۱۹- پیمانکار می بایست توانائی پرداخت دو ماه حقوق را به رانندگان خود داشته باشد و در انتظار دریافت وجه از کارفرما ننماید.

۲۰- تبصره : در صورتیکه پیمانکار حداکثر دو ماه در پرداختهای خود به رانندگان در سررسید مقرر کوتاهی ورزد کارفرما مجاز خواهد بود پس از مشاهده برای بار اول ۵٪ درصد و برای بار دوم حداکثر تا ۱۰٪ درصد مبلغ قرارداد و برای بار سوم و دفعات بعدی حداکثر تا ۱۵٪ درصد مبلغ قرارداد را کسر نماید .

باسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پوست:



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری

۲۱- پیمانکار موظف است کلیه رانندگان خود را نزد بیمه سازمان تأمین اجتماعی بیمه نماید و یا رانندگانی را به کارگیری نماید که دارای بیمه نامه باشند .

۲۲- پیمانکار موظف است نیروهای خود را در قبال حوادث ناشی از کار نزد بیمه سازمان تأمین اجتماعی بیمه نماید . کارفرما در این زمینه در قبال نیروی انسانی پیمانکار هیچگونه مسئولیتی ندارد .

۲۳- جبران کلیه خسارات وارده به کار فرما ناشی از سهل انگاری ، قصور تقصیر ، تأخیر ورود ، تعجیل خروج ، کم کاری ، غیبت و عدم حضور پیمانکار و یا نماینده پیمانکار و نیروهای وی بر عهده پیمانکار بوده و کارفرما حق دارد پس از تعیین خسارت آن را از پرداختی های خود به پیمانکار کسر و یا از محل سپرده حسن انجام کار و یا تضمین انجام تعهدات وی برداشت نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی ندارد .

۲۴- کلیه اوراق (قرارداد - شرایط اختصاصی) می بایست ممهور به مهر و امضاء مدیر عامل شرکت گردد.

پیمانکار

موسسه تشریفاتی سفر گشت آسیا
با نمایندگی محمود ذیحق ارگی مقدم
مدیر عامل شرکت

کارفرما

سازمان امور سینمایی و سمعی بصری
با نمایندگی
معاون توسعه مدیریت و منابع

ناظر

مدیر کل امور اداری و پشتیبانی